



**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS UTENOS PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS UTENOS PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO
KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS NUSTATYMO IŠVADOS (VIEŠŲJŲ
PIRKIMŲ SRITYJE) PATVIRTINIMO**

2026 m. rugpjūčio d. Nr. D-
Utena

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 10 straipsniu, Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo ir jo atlikimo tvarkos rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2021 m. lapkričio 30 d. Nr. 2-246 „Dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo ir jo atlikimo tvarkos rekomendacijų patvirtinimo“, Viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro įstatų, patvirtintų Utenos rajono savivaldybės mero 2026 m. sausio 28 d. potvarkiu Nr. MP-73 „Dėl Viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro įstatų patvirtinimo“, 58.13 papunkčiu ir atsižvelgdama į Skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardo suteikimo Utenos rajono savivaldybėje tvarkos aprašo, patvirtinto Utenos rajono savivaldybės tarybos 2021 m. vasario 23 d. sprendimu Nr. TS-44 „Dėl skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardo suteikimo Utenos rajono savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“, 1 priedo „Asmens sveikatos priežiūros įstaigos atsparumo korupcijai indekso nustatymo kriterijų sąrašo“ 1.5, 1.6 papunkčius, Viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro direktoriaus 2026 m. balandžio 27 d. įsakymą Nr. D-27 „Dėl Viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo“, Viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro direktoriaus 2026 m. gegužės 20 d. įsakymą Nr. D-39 „Dėl Viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo tam tikroje veiklos srityje poreikio įvertinimo“:

1. T v i r t i n u Viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvadą (viešųjų pirkimų srityje) (pridedama).
2. P a v e d u Jurgitai Vanagei, Bendrųjų reikalų skyriaus administratorei, su šiuo įsakymu per Dokumentų valdymo sistemą supažindinti Bendrųjų reikalų skyriaus viešųjų pirkimų specialistę Vaidą Labuckę, pirkimo iniciatorius ir kitus darbuotojus, dalyvaujančius viešųjų pirkimų procese, vyriausiąją finansininkę Liną Žiupkienę.
3. Įsakymas į s i g a l i o j a nuo jo pasirašymo dienos.
4. Šio įsakymo vykdymo kontrolę p a s i l i e k u sau.

Direktorė

Eligija Židonienė

TVIRTINU

Viešosios įstaigos Utenos pirminės
sveikatos priežiūros centro direktoriaus
2026 m. rugpjūčio d. įsakymu Nr. D-

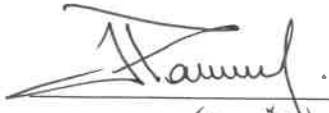
Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvada

2026 m. rugpjūčio Nr. 2
Utena

<p>1. Viešojo sektoriaus subjektas, kuriame atliktas KPT nustatymas (veiklos sritis (-ys), kurioje (-iose) buvo atliekamas korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas, jos (-ų) trumpas aprašymas).</p>	<p>Korupcijos pasireiškimo tikimybės (toliau – KPT) nustatymas atliktas Viešojoje įstaigoje Utenos pirminės sveikatos priežiūros centre (toliau – Centras arba Įstaiga).</p> <p>KPT nustatymas atliktas Centro viešųjų pirkimų srityje. Pažymėtina, kad KPT Centro viešųjų pirkimų srityje atliekamas antrą kartą.</p> <p>KPT nustatymo tikslas – antikorupciniu požiūriu įvertinti Centro viešųjų pirkimų planavimo, organizavimo ir vykdymo sritis, nustatyti galimas korupcijos rizikas, įvertinti jų tikimybę ir poveikį, nustatyti rizikos veiksnius bei pasiūlyti priemones nustatytoms rizikoms mažinti ir jų veiksniams šalinti.</p> <p>KPT nustatymas atliktas vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu bei Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo ir jo atlikimo tvarkos rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2021 m. lapkričio 30 d. įsakymu Nr. 2-246 „Dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo ir jo atlikimo tvarkos rekomendacijų patvirtinimo“.</p> <p><u>Nuorodos į teisės aktus ir kitus dokumentus, reglamentuojančius įstaigos veiklą ir nagrinėjamą sritį:</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas;2. Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymas;3. Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašas, patvirtintas viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 20 d. įsakymu Nr. 1S-97 „Dėl mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“;4. Numatomos viešojo pirkimo ir pirkimo vertės skaičiavimo metodika, patvirtinta viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-94 „Dėl numatomos
--	---

	<p>viešojo pirkimo ir pirkimo vertės skaičiavimo metodikos patvirtinimo“;</p> <p>5. Tiekėjo kvalifikacijos reikalavimų nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. 1S-105 „Dėl Tiekėjo kvalifikacijos reikalavimų nustatymo metodikos patvirtinimo“;</p> <p>6. 2024 m. Viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro numatomų vykdyti prekių, paslaugų ir darbų viešųjų pirkimų planas, patvirtintas Viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro direktoriaus 2024 m. sausio 10 d. įsakymu Nr. D-8 „Dėl Viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro 2024 m. numatomų vykdyti prekių, paslaugų ir darbų viešųjų pirkimų plano patvirtinimo“;</p> <p>7. Viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklių, patvirtintų Viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro direktoriaus 2025 m. sausio 9 d. įsakymu Nr. D-6 „Dėl Viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklių patvirtinimo“;</p> <p>8. Viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklių, patvirtintų Viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro direktoriaus 2024 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. D-51 „Dėl Viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklių patvirtinimo“;</p> <p>9. Utenos rajono savivaldybės administracijos Centralizuoto vidaus audito skyriaus 2025 m. gruodžio 31 d. Vidaus audito ataskaita Nr. A-5 (29.4 E) „Dėl veiklos ir valdymo vidaus audito Viešojoje įstaigoje Utenos pirminės sveikatos priežiūros centre“.</p>
2. Asmenys (subjektai), atlikę viešojo sektoriaus subjekto KPT nustatymą	Už korupcijos prevenciją ir kontrolę atsakinga darbuotoja Justina Pošiūtė, Bendrųjų reikalų skyriaus teisininkė.
3. Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo pradžios ir pabaigos laikas. Analizuotas laikotarpis.	KPT nustatymas atliktas: 2026-07-20 – 2026-08-10. Analizuojamas laikotarpis: 2024-01-01 – 2025-12-31.
4. Nustatytos rizikos, jų lygiai, suskirstymas pagal svarbą	

POVEIKIS	Katastrofinis	5	10	15	20	25
	Kritinis	4	8	12	16	20
	Pastebimas	3	6	9 R ₁	12	15
	Žemas	2	4	6	8	10
	Nereikšmingas	1 R ₂	2	3	4	5
		Labai žema	Žema	Vidutinė	Aukšta	Labai aukšta
TIKIMYBĖ						
4.1. Raudonas rizikingumo lygis (žemėjančia tvarka nuo didžiausio balo)				-		
4.2. Geltonas rizikingumo lygis (žemėjančia tvarka nuo didžiausio balo)				<p>R₁- Nepakankamas pirkimų poreikio planavimas</p> <p>R₁ - Poveikio ir tikimybės vertinimo požymiai, situacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Poveikio kriterijus buvo įvertintas kaip pastebimas (sudarantis 3 balus), kadangi dėl kompetentingos institucijos (Utenos rajono savivaldybės administracijos Centralizuoto vidaus audito skyriaus) planinės kontrolės metu nustatytų pastebėjimų ir neatitikčių, pateiktų rekomendacijų bei dėl viešųjų pirkimų plane nenumatytų pirkimų patirtų papildomų finansinių išlaidų, susijusių su nenumatytomis ir papildomomis biudžeto išlaidomis. - Rizikos tikimybės kriterijus įvertintas kaip vidutinis (sudarantis 3 balus), kadangi analizuotu laikotarpiu pagal turimą informaciją rizikos pasireiškimo tikimybė galimai buvo ne daugiau kaip 1 atvejis per metus subjekte, kuriame dirba nuo 101 iki 500 darbuotojų. <p>$R_1 = 3 (T) \times 3 (P)$ $R_1 = 9$ balai (vidutinis rizikingumo lygis)</p>		
4.3. Žalias rizikingumo lygis (žemėjančia tvarka nuo didžiausio balo)				<p>R₂- Interesų konfliktai</p> <p>R₂ - Poveikio ir tikimybės vertinimo požymiai, situacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rizikos galimas poveikis vertinamas kaip nereikšmingas, nes nebuvo gauta pavienių darbuotojų, taip pat kitų asmenų skundų, susijusių su viešojo sektoriaus subjekto darbuotojo veiksmais, kuriuose nenurodomas galimas jų korupcinis pobūdis, įstaigos veiklai ir 		

	<p>reputacijai įtaka nebuvo padaryta, nepatirta papildomų finansinių išlaidų.</p> <p>- Tikimybė vertinama kaip labai žema, nes analizuotu laikotarpiu nenustatyta interesų konflikto, nešališkumo ar konfidencialumo reikalavimų pažeidimų, negauta skundų ar pranešimų. Šioje veiklos srityje taip pat buvo atliktas vidaus auditas, tačiau nebuvo fiksuota korupcinio pobūdžio atvejų.</p> <p>$R_2 = 1 \text{ (T)} \times 1 \text{ (P)}$ $R_2 = 1$ balai (žemas rizikingumo lygis)</p>
Kita informacija	
5. Pasiūlymai dėl nustatytų rizikų mažinimo priemonių taikymo	<p>R₁ - Nepakankamas pirkimų poreikio planavimas, siūlomos rizikos mažinimo priemonės:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Periodiškai peržiūrėti ir tikslinti metinį viešųjų pirkimų planą, atsižvelgiant į faktinį poreikį ir pasikeitusias aplinkybes. - Užtikrinti, kad pirkimų poreikis būtų pagrindžiamas objektyviais duomenimis, ankstesnių laikotarpių analize ir realiu veiklos poreikiu. - Prieš planuojant pirkimus visad atlikti rinkos analizę, siekiant įvertinti kainų pokyčius, tiekėjų galimybes ir rinkos situaciją. - Stiprinti komunikaciją tarp struktūrinių padalinių ir už viešuosius pirkimus atsakingų darbuotojų, kad pirkimų poreikiai būtų pateikiami laiku ir tiksliai. - Maksimaliai vykdyti viešuosius pirkimus naudojantis CPO katalogu. - Organizuoti darbuotojų mokymus viešųjų pirkimų planavimo ir poreikio nustatymo klausimais. <p>R₂ – Interesų konfliktai:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rizika valdoma.
6. Kitos pastabos	-
7. Priedai	Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo priedas Nr. 1
Išvadą parengęs asmuo: (Vardas ir pavardė, pareigos)	<p>Už korupcijos prevenciją ir kontrolę atsakinga darbuotoja Justina Pošiūtė, Bendrųjų reikalų skyriaus teisininkė</p> <p> (parasas)</p>

Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvados priedas Nr. 1	
1. Rizika (pavadinimas, lygis)	R₁ – Nepakankamas pirkimų poreikio planavimas (nepakankamai tikslus pirkimų poreikio planavimas, netinkamas poreikio pagrindimas ar nepakankamas rinkos sąlygų įvertinimas gali lemti nenumatytų pirkimų poreikio atsiradimą, skubotų sprendimų priėmimą arba nepakankamą pasirengimą viešiesiems pirkimams).
2. Veiklos sritis (-ys) ir viešojo sektoriaus subjekto administracijos padalinys (-iai), kuriame (-iuose) ji nustatyta.	Korupcijos pasireiškimo tikimybė nustatyta Centro viešųjų pirkimų planavimo ir organizavimo srityje. KPT atlikta šiuose struktūriniuose padaliniuose: <ul style="list-style-type: none"> • Bendrųjų reikalų skyrius; • Ūkio skyrius; • Šeimos medicinos skyrius; • Psichikos sveikatos centras; • Psichikos dienos stacionaras; • Odontologijos skyrius; • Laboratorija; • Slaugos paslaugų namuose tarnyba; • Registratūra.
3. Esama padėtis (situacijos aprašymas):	<p>Viešieji pirkimai – tai reglamentuotas procesas, kurio metu Centras iš privačių tiekėjų įsigyja prekes, paslaugas ar darbus, siekdamas racionaliai naudoti viešąsias lėšas. Pagrindinis viešųjų pirkimų tikslas – skaidriai ir konkurencingoje aplinkoje įsigyti kokybiškas prekes, paslaugas ar darbus mažiausiomis sąnaudomis.</p> <p>Viešųjų pirkimų organizavimas prasideda nuo planavimo etapo, kuris padeda užtikrinti sklandų ir efektyvų viso pirkimų proceso vykdymą. Analizuojamu laikotarpiu Įstaiga, planuodama, organizuodama ir vykdydama viešuosius pirkimus, vadovavosi ne tik galiojančių teisės aktų reikalavimais, bet ir vidaus teisės aktais – Viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklėmis (toliau – pirkimų taisyklės). Šios pirkimų taisyklės buvo patvirtintos Įstaigos direktoriaus 2024 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. D-51 „Dėl Viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklių patvirtinimo“, vėliau atnaujintos 2025 m. sausio 9 d. įsakymu Nr. D-6 „Dėl Viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklių patvirtinimo“.</p> <p>Numatomų vykdyti prekių, paslaugų ir darbų viešųjų pirkimų planas sudaromas kasmet, įtraukiant ir</p>

mažos vertės pirkimus. Viešųjų pirkimų planas parengiamas, suderinamas ir patvirtinamas iki einamųjų metų kovo 15 d.

Rengiant viešųjų pirkimų planą, pirkimų iniciatoriai pateikia informaciją apie numatomą poreikį, atliktus rinkos tyrimus bei kitus su planuojamu pirkimu susijusius duomenis. Planavimo procese taip pat dalyvauja Centro direktorius, vyriausiasis finansininkas, viešųjų pirkimų organizatorius ir pirkimų iniciatoriai.

Viešųjų pirkimų plane sisteminama informacija apie planuojamus pirkimus: nurodomas perkamas objektas, BVPŽ kodas, numatoma pirkimo vertė, planuojamas pirkimo būdas, pirkimo pradžia, sutarties trukmė bei už pirkimo inicijavimą atsakingas skyrius ar darbuotojas. Numatomos vertės planavimo etape nustatomos atsižvelgiant į visus planuojamus panašius pirkimus. Suderintas viešųjų pirkimų planas tvirtinamas Įstaigos direktoriaus įsakymu.

Utenos rajono savivaldybės administracijos Centralizuoto vidaus audito skyrius nuo 2025 m. birželio 27 d. iki 2025 m. gruodžio 31 d. Centre atliko vidaus auditą, kurio viena iš vertintų sričių buvo viešieji pirkimai.

Vidaus audito metu nustatyta, kad kai kurios Centro pirkimų taisyklių nuostatos ir funkcijos turėtų būti tikslinamos, nes jos ne visiškai atitinka faktiškai vykdomas procedūras arba praktikoje ne visada jų laikomasi. Taip pat pažymėta, kad pirkimų procese dalyvaujančių asmenų funkcijos, atsakomybės bei tarpusavio ryšiai nėra pakankamai aiškiai apibrėžti.

Įstaiga su viešųjų pirkimų procesu susijusius dokumentus – poreikius, pirkimų planus, paraiškas, protokolus ir kitus dokumentus – pildo Viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – VIPIS). Nors Centro pirkimų taisyklėse buvo nustatytos dokumentų pildymo ir derinimo procedūros, audito metu nustatyta, kad jos ne visais atvejais buvo pakankamai aiškos ir ne visada jų buvo laikomasi.

Audito išvadoje pažymėta, kad viešųjų pirkimų planavimas yra pradinis ir vienas svarbiausių viešųjų pirkimų organizavimo etapų, padedantis užtikrinti efektyvų pirkimų proceso vykdymą. Viešųjų pirkimų tarnybos rekomendacijose nurodoma, kad viešųjų pirkimų planas yra vidinis perkančiosios organizacijos dokumentas, kuris pildomas ir koreguojamas pagal vidaus teisės aktuose nustatytą tvarką. Viešųjų pirkimų plane gali būti pateikiami papildomi duomenys, palengvinantys pirkimų apskaitą ir kontrolę, pavyzdžiui, ne tik planuojamo konkretaus pirkimo vertė, bet ir bendra numatoma pirkimo vertė, reikalinga pirkimo būdai nustatyti bei per didelės kainos vertinimui atlikti. Vidaus audito metu nustatyta, kad Centre pirkimų plane

buvo nurodoma tik konkretaus pirkimo objekto vertė be pridėtinės vertės mokesčio (PVM).

Centro pirkimų taisyklių 34 punkte nustatyta, kad pirkimų iniciatoriai Įstaigos direktoriui per VIPIS poreikio kortelę pateikia planuojamų vykdyti pirkimų poreikį ateinantiems biudžetiniams metams, o direktorius šiuos poreikius nukreipia už pirkimų planavimą, organizavimą ir priežiūrą atsakingam asmeniui. Tačiau audito metu nustatyta atvejų, kai VIPIS poreikio kortelėse duomenis suvedė ir patvirtino viešųjų pirkimų specialistas, faktiškai atlikdamas pirkimų iniciatoriaus funkcijas ir nesilaikydamas nustatytos procedūros.

Centro 2024 metų viešųjų pirkimų planas buvo patvirtintas direktoriaus 2024 m. sausio 10 d. įsakymu Nr. D-8 „Dėl Viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro 2024 m. numatomų vykdyti prekių, paslaugų ir darbų viešųjų pirkimų plano patvirtinimo“. Pažymėtina, kad per 2024 metus viešųjų pirkimo planas buvo koreguotas net 22 kartus – keistos numatomos pirkimų vertės, pirkimo būdai, pirkimų pavadinimai, BVPŽ kodai bei plano eilutės.

Vidaus audito metu taip pat nustatyta, kad 2025 metais iki lapkričio 1 d. Centro viešųjų pirkimų planas buvo tikslintas 13 kartų, kai kuriais atvejais – net po kelis kartus per mėnesį. Kai kuriems pirkimams buvo atlikta net po keturis tikslinimus. Viešųjų pirkimų plane, įskaitant pakeitimus iki 2025 m. lapkričio 1 d., buvo numatyta 230 pirkimo objektų eilučių. Iš viso per 2025 m. viešųjų pirkimų planas keistas 17 kartų. Metų eigoje buvo keičiamos numatomos pirkimų vertės, pirkimo būdai, pirkimų pavadinimai, BVPŽ kodai bei pirkimų plano eilutės.

Vidaus audito metu nustatyta atvejų, kai pirkimų planas buvo tikslinamas jau po įvykusių pirkimų, o ne iki pirkimo procedūrų pradžios. Tai kelia riziką dėl tinkamo Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje įtvirtintų principų laikymosi planuojant pirkimus.

Pagal 2025 m. spalio 29 d. VIPIS sistemoje pateiktus duomenis apie patvirtintą ir patikslintą Įstaigos viešųjų pirkimų planą, sudarytų sutarčių vertė sudarė tik 27 proc. planuotų pirkimų vertės. Pažymėtina, kad didėjant to paties tipo prekių, paslaugų ar darbų bendrai numatamai vertei, turi būti taikomi sudėtingesni pirkimo būdai.

Pirkimų procesas apima pirkimų inicijavimą, vykdymą bei pirkimo sutarties sudarymą. Audito metu taip pat nustatyta, kad kai kurie per CPO.LT vykdyti pirkimai VIPIS sistemoje buvo priskirti pirkimo būdui „Atviras konkursas“. Siekiant užtikrinti teisingą pirkimų

duomenų atvaizdavimą ir jų analizės galimybes, rekomenduota peržiūrėti tokio žymėjimo praktiką.

Apibendrinant vidaus audito metu nustatytas faktines aplinkybes, galima teigti, kad Centro viešųjų pirkimų planavimo procesas nėra pakankamai nuoseklus ir aiškiai reglamentuotas. Pažymėtina, kad viešųjų pirkimų planavimo ir organizavimo procese nustatyti trūkumai rodo poreikį stiprinti vidaus kontrolės priemones, aiškiau reglamentuoti procedūras ir užtikrinti nuoseklų teisės aktų reikalavimų laikymąsi. Nors viešųjų pirkimų planas turi atlikti svarbų prevencinį vaidmenį – užtikrinti, kad pirkimai būtų vykdomi iš anksto suplanuoti ir laikantis nustatytų procedūrų, praktikoje nustatyta daug dažnų ir ne visuomet pakankamai pagrįstų plano tikslinimų.

Audito metu nustatyta, kad keičiant ar papildant pirkimų planą ne visais atvejais buvo aiškiai pagrindžiamas naujų pirkimų poreikis, nebuvo nustatyta prievolė atlikti rinkos tyrimus ar raštu motyvuoti plano keitimo būtinumą. Taip pat nustatyta, kad pirkimų poreikio planavimas nėra pakankamai susietas su Įstaigos strateginiais tikslais, veiklos prioritetais ir ilgalaike vizija.

Darytina prielaida, kad Centro vidaus teisės aktuose nepakankamai reglamentuotos pirkimų poreikio planavimo, plano keitimo bei kontrolės procedūros, todėl kyla rizika, jog dalis pirkimų gali būti vykdoma neįvertinus realaus poreikio ar tinkamai nepasirengus pirkimo procedūroms. Viešųjų pirkimų plano pakeitimai turi būti atliekami pagrįstai, atsakingai ir laiku.

Atsižvelgiant į tai, darytina išvada, kad Centrai tikslinga tobulinti viešųjų pirkimų planavimo procesą: aiškiau reglamentuoti pirkimų poreikio nustatymo, rinkos tyrimų atlikimo, pirkimų plano keitimo ir kontrolės procedūras, užtikrinti atsakomybių pasiskirstymą bei pirkimų planavimo susiejimą su Įstaigos strateginiais tikslais. Tai padėtų užtikrinti efektyvesnę, skaidresnę ir teisės aktų reikalavimus atitinkantį viešųjų pirkimų organizavimą.

4. Nustatyti korupcijos rizikos veiksniai:

1. Nepakankamai reglamentuota pirkimų plano keitimo tvarka:

Nėra nustatyta pareiga pirkimų iniciatoriams pateikti argumentuotą pirkimų plano keitimo pagrindimą, todėl sudaromos sąlygos nepagrįstiems ar neskaidriems plano pakeitimams.

2. Pirkimų poreikio nepakankamas susiejimas su strateginiais tikslais:

Pirkimų poreikis ne visais atvejais yra aiškiai susietas su Įstaigos veiklos strategija, prioritetais ir realiu poreikiu, todėl gali kilti rizika inicijuoti nepakankamai pagrįstus ar neefektyvius pirkimus.

3. Dažni ir nepakankamai pagrįsti pirkimų plano keitimai:

Viešųjų pirkimų planas buvo daug kartų tikslinamas metų eigoje. Tai galimai didina riziką, kad pirkimai gali būti pritaikomi konkreitiems poreikiams ar tiekėjams, apeinant išankstinį planavimą.

4. Nesilaikymas nustatytų procedūrų:

Audito metu nustatyta atvejų, kai viešųjų pirkimų specialistas atliko pirkimų iniciatoriaus

funkcijas, nesilaikant nustatytų procedūrų. Tai silpnina vidaus kontrolės sistemą ir didina interesų konflikto riziką.

5. Nepakankamas išankstinis poreikio įvertinimas:

Galimai ne visi pirkimai buvo planuojami įvertinus realų poreikį, todėl kyla rizika neracionaliam lėšų panaudojimui ir nepagrįstų pirkimų inicijavimui.

5. Siūlomos rizikos mažinimo ir nustatytų jos veiksmų pašalinimo priemonės:

Nr.	Priemonės aprašymas	Atsakingas subjektas:	Įvykdymo terminas:
1.	Maksimaliai vykdyti viešuosius pirkimus naudojantis CPO katalogu	Viešųjų pirkimų specialistas, pirkimų iniciatoriai	Nuolat
2.	Nustatyti aiškią viešųjų pirkimų plano keitimo tvarką, numatant pareigą iniciatoriams kiekvieną plano pakeitimą argumentuoti, pagrįsti raštu ir pateikti motyvuotą poreikio pagrindimą	Viešųjų pirkimų specialistas, pirkimų iniciatoriai	Pagal poreikį
3.	Užtikrinti, kad viešųjų pirkimų planas būtų tikslinamas tik iki pirkimo procedūrų pradžios	Viešųjų pirkimų specialistas	Nuolat
4.	Užtikrinti, kad pirkimų poreikio planavimas būtų siejamas su Įstaigos strateginiais tikslais, veiklos planais ir realiais struktūrinių padalinių poreikiais	Direktorius, struktūrinių padalinių vadovai	Nuolat
5.	Užtikrinti racionalų lėšų naudojimą	Direktorius, vyriausiasis finansininkas	Nuolat
6.	Organizuoti darbuotojų mokymus viešųjų pirkimų planavimo, vidaus kontrolės klausimais ir / arba atnaujinti ir priminti viešųjų pirkimų organizavimo tvarką įstaigoje	Direktorius, viešųjų pirkimų specialistas	Ne rečiau kaip 1 kartą per metus

Kitos pastabos:

1.	<p>Dėl netikslaus planavimo, pavėluotų plano koregavimų bei nepakankamos kontrolės kyla rizika pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme įtvirtintus skaidrumo, lygiateisiškumo, nediskriminavimo ir racionalaus lėšų naudojimo principus.</p> <p>Svarbu akcentuoti, kad Centras, siekdamas tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo principus ir nuostatas bei atsizvelgdamas į Utenos rajono savivaldybės administracijos Centralizuoto vidaus audito skyriaus vidaus audito ataskaitoje pateiktas rekomendacijas, jas jau įgyvendino: Viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro direktoriaus 2026 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. D-61 „Dėl Viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklių patvirtinimo“ patvirtintos Centro viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklės, kardinaliai sumažėjo viešųjų pirkimų plano keitimų skaičius – iki 2026 m. liepos 31 d. patvirtinti tik 3 plano pakeitimai, vykdoma nuolatinė viešųjų pirkimų eigos ir rodiklių stebėseną ir kontrolė.</p>
----	--

Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvados priedas Nr. 2

1. Rizika (pavadinimas, lygis)	R₂ – Interesų konfliktai (galimas interesų konfliktas priimant sprendimus, jei nebus pakankamai vykdoma privačių interesų stebėseną, konfidencialumo, nešališkumo reikalavimų laikymosi, vidaus kontrolė).
2. Veiklos sritis (-ys) ir viešojo sektoriaus subjekto administracijos padalinys (-iai), kuriame (-iuose) ji nustatyta.	Korupcijos pasireiškimo tikimybė nustatyta Centro viešųjų pirkimų planavimo ir organizavimo srityje. KPT atlikta šiuose struktūriniuose padaliniuose: <ul style="list-style-type: none"> • Bendrųjų reikalų skyrius; • Ūkio skyrius; • Šeimos medicinos skyrius; • Psichikos sveikatos centras; • Psichikos dienos stacionaras; • Odontologijos skyrius; • Laboratorija; • Slaugos paslaugų namuose tarnyba; • Registratūra.
3. Esama padėtis (situacijos aprašymas):	<p>Privačių interesų deklaravimo tikslas – ginti visuomenės interesą, užkirsti kelią piktnaudžiavimui tarnyba. Taip pat tai įrankis, apsaugantis deklaruojančių asmenų bei įstaigų reputaciją.</p> <p>Vertinant Centro viešųjų pirkimų planavimo ir organizavimo sritį, buvo analizuota interesų konfliktų pasireiškimo rizika. Nustatyta, kad pagrindinė galima rizika siejama su situacijomis, kai viešųjų pirkimų procedūrose dalyvaujančių asmenų privatus interesai galėtų turėti įtakos jų priimamų sprendimų objektyvumui, jei nebūtų tinkamai vykdoma privačių interesų deklaravimo, nešališkumo ir konfidencialumo reikalavimų laikymosi kontrolė.</p> <p>Vidaus audito metu įvertinta privačių interesų deklaracijų, nešališkumo deklaracijų ir konfidencialumo pasižadėjimų apskaita bei patikrinta Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos informacinėje sistemoje pateikta informacija.</p> <p>Nustatyta, kad visi paskirti viešųjų pirkimų iniciatoriai buvo tinkamai pateikę ir atnaujinę privačių interesų deklaracijas, pasirašę nešališkumo deklaracijas ir konfidencialumo pasižadėjimus teisės aktų nustatyta tvarka.</p> <p>Taip pat nustatyta, kad už privačių interesų konfliktų prevenciją ir stebėseną atsakingas darbuotojas ir viešųjų pirkimų specialistas nuolat vykdo deklaracijų kontrolę, primena darbuotojams apie pareigą nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų, patikslinti ar papildyti deklaracijas pasikeitus deklaruotiniams duomenims.</p>

		Vertinimo metu korupcijos rizikos veiksnių nenustatyta. Atsižvelgiant į veikiančią vidaus kontrolės sistemą, vykdomą privačių interesų stebėseną bei teisės aktų reikalavimų laikymąsi, darytina išvada, kad interesų konfliktų ir nešališkumo pažeidimų pasireiškimo tikimybė viešųjų pirkimų planavimo ir organizavimo srityje yra maža, todėl papildomų rizikos mažinimo priemonių šiuo metu siūlyti nereikia.	
4. Nustatyti korupcijos rizikos veiksniai: -			
5. Siūlomos rizikos mažinimo ir nustatytų jos veiksnių pašalinimo priemonės:			
Nr.	Priemonės aprašymas	Atsakingas subjektas:	Ivykdymo terminas:
1.	-	-	-
2.	-	-	-
Kitos pastabos:			
1.	-		
2.	-		

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Viešoji įstaiga Utenos pirminės sveikatos priežiūros centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvados (viešųjų pirkimų srityje) patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-08-12 Nr. D-77
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Eligija Židonienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-12 09:58
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-08-12 09:58
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-04-24 16:36 - 2029-04-23 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Korupcijos pasireiškimo tikimybės išvada viešųjų pirkimų srityje.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260730.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-08-14)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-08-14 nuorašą suformavo Justina Pošiūtė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-08-14)