

PATVIRTINTA

Viešosios įstaigos Utenos pirminės  
sveikatos priežiūros centro direktoriaus  
2023 m. lapkričio 22 d. įsakymu Nr. D-105

## Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvada

2023-11-22 Nr. 1

Utena

<p><b>1. Viešojo sektoriaus subjektas, kuriame atliktas KPT nustatymas</b> (veiklos sritis (-ys), kurioje (-iose) buvo atliekamas korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas, jos (-ų) trumpas aprašymas).</p>	<p>KPT nustatymas atliktas viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centre (toliau – Centras arba įstaiga).</p> <p>KPT nustatymas atliktas Centro viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo srityje.</p> <p>KPT nustatymo tikslas - įvertinti, ar esamas vidaus teisinis reglamentavimas Centre yra pakankamas, kad būtų išvengta korupcijos pasireiškimo tikimybės aukščiau minėtoje srityje.</p> <p>KPT nustatymas atliktas vadovaujantis Korupcijos prevencijos įstatymu, Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo ir jo atlikimo tvarkos rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2021 m. lapkričio 30 d. įsakymu Nr. 2-246 „Dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo ir jo atlikimo tvarkos rekomendacijų patvirtinimo“.</p> <p>KPT nustatymas Centro viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo srityje atliekamas pirmą kartą.</p> <p><u>Nuorodos į teisės aktus, reglamentuojančius įstaigos veiklą ir nagrinėjamą sritį:</u></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas: (<a href="https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.C54AFFAA7622/a sr">https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.C54AFFAA7622/a sr</a>);</li><li>2. Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymas (<a href="https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.C0E550D6ADF0/a sr">https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.C0E550D6ADF0/a sr</a>);</li><li>3. Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašas, patvirtintas viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 20 d. įsakymu Nr. 1S-97 „Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ (<a href="https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/a5a0b8525d0611e7a53b83ca0142260e?jfwid=oizvxjfx">https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/a5a0b8525d0611e7a53b83ca0142260e?jfwid=oizvxjfx</a>);</li><li>4. Numatomos viešojo pirkimo ir pirkimo vertės skaičiavimo metodika, patvirtinta viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“</li></ol>
--	---

	<p>(<a href="https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/04cbd4205bd811e79198ffdb108a3753/asr">https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/04cbd4205bd811e79198ffdb108a3753/asr</a>);</p> <p>5. Tiekėjo kvalifikacijos reikalavimų nustatymo metodika, patvirtinta viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. 1S-105 „Dėl tiekėjo kvalifikacijos reikalavimų nustatymo metodikos patvirtinimo“ (<a href="https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/6091e1c0b0c211ec8d9390588bf2de65">https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/6091e1c0b0c211ec8d9390588bf2de65</a>);</p> <p>6. Skelbimų teikimo Viešųjų pirkimų tarnybai tvarkos ir reikalavimų skelbiamai supaprastintų pirkimų informacijai aprašas, patvirtintas viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus (<a href="https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/674ebaf05d7111e79198ffdb108a3753">https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/674ebaf05d7111e79198ffdb108a3753</a>);</p> <p>7. Viešųjų pirkimų ir pirkimų ataskaitų rengimo ir teikimo tvarkos aprašas, patvirtintas viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 6 d. įsakymu Ne. 1S-80 „Dėl viešųjų pirkimų ir pirkimų ataskaitų rengimo ir teikimo tvarkos aprašo, viešųjų pirkimų ir pirkimų ataskaitų formų patvirtinimo“ (<a href="https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/784977e04b7f11e7846ef01bffffb9b64/asr">https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/784977e04b7f11e7846ef01bffffb9b64/asr</a>);</p> <p>8. Viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklės, patvirtintos viešosios įstaigos Utenos PSPC direktoriaus 2023 m. sausio 3 d. įsakymu Nr. D–2 „Dėl viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklių tvirtinimo“;</p> <p>9. Viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro viešųjų ir privačių interesų derinimo tvarkos aprašas, patvirtintas Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. D-24 „Dėl Viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro viešųjų ir privačių interesų derinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.</p>
<p><b>2. Asmenys (subjektai), atlikę viešojo sektoriaus subjekto KPT nustatymą</b></p>	<p>Už korupcijos prevenciją ir kontrolę atsakingas darbuotojas Justina Pošiūtė ir Vidaus medicininio audito grupės vadovė Eglė Šerstobojevė</p>
<p><b>3. Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo pradžios ir pabaigos laikas. Analizuotas laikotarpis.</b></p>	<p>KPT nustatymas atliktas 2023-10-10 – 2023-11-20. Analizuotas laikotarpis: 2021-09-01 – 2023-09-01.</p>

#### 4. Nustatytos rizikos, jų lygiai, suskirstymas pagal svarbą

POVEIKIS	Katastrofinis	5	10	15	20	25
	Kritinis	4	8	12	16	20
	Pastebimas	3	6	9 R <sub>1</sub>	12	15
	Žemas	2	4	6	8	10
	Nereikšmingas	1 R <sub>2</sub> R <sub>3</sub>	2	3	4	5
		Labai žema	Žema	Vidutinė	Aukšta	Labai aukšta
TIKIMYBĖ						

**4.1. Raudonas rizikingumo lygis**  
(žemėjančia tvarka nuo didžiausio balo)

-

**4.2. Geltonas rizikingumo lygis**  
(žemėjančia tvarka nuo didžiausio balo)

R<sub>1</sub> – pirkimo dokumentų pritaikymas konkreitiems tiekėjams.

Poveikio ir tikimybės vertinimo požymiai, situacija:

1. Poveikio (P) kriterijus buvo įvertintas kaip pastebimas (3 balai), kadangi dėl minėtos rizikos buvo gautas kitos institucijos paklausimas apie konkrečius atvejus ar situacijas apie galimas korupcijos apraiškas (rizikas) arba kontrolės veiksmų metu nustatytas ydingas situacijas. Taip pat buvo paveikta viešojo sektoriaus subjekto veikla – skiriama daugiau nei įprastai laiko ir priemonių skundams/pretenzijoms nagrinėti, aiškinti įvykių aplinkybėms ir pan.
2. Rizikos tikimybės (T) kriterijus įvertintas kaip aukštas (3 balai), kadangi analizuojamu laikotarpiu, pagal turimą ir vertintą informaciją, rizikos pasireiškimo dažnumas buvo ne daugiau kaip 1 atvejis per metus subjektuose, kuriuose dirba nuo 101 iki 500 darbuotojų.

Rizikos lygis apskaičiuotas pagal formulę  $R_1 = T \times P$   
 $R_1 = 3 \times 3 = 9$  balai (vidutinis rizikingumo lygis)

**4.3. Žalias rizikingumo lygis** (žemėjančia tvarka nuo didžiausio balo)

R<sub>2</sub> - netinkamai valdomi darbuotojų vieši ir privatus interesai.

Poveikio ir tikimybės vertinimo požymiai, situacija:

1. Poveikio (P) kriterijus buvo įvertintas kaip nereikšmingas (1 balas), kadangi dėl minėtos rizikos nebuvo gauta skundų, susijusių su darbuotojų veiksmais, kuriuose būtų nurodoma galimas jų korupcinis pobūdis, Centro veiklai ir

	<p>reputacijai įtaka nebuvo padaryta, nepatirta papildomų finansinių išlaidų, susijusių su rizikų poveikiu.</p> <p>2. Rizikos tikimybės (T) kriterijus įvertintas kaip labai žemas (1 balas), kadangi analizuojamu laikotarpiu, pagal turimą ir vertintą informaciją, rizikos pasireiškimo dažnumas buvo 0 atvejų per metus subjektuose, kuriuose dirba nuo 1 iki 1 000 darbuotojų.</p> <p>Rizikos lygis apskaičiuotas pagal formulę <math>R_2 = T \times P</math>  <math>R_2 = 1 \times 1 = 1</math> balas (žemas rizikingumo lygis)</p> <p><b>R<sub>3</sub></b> - skaidrumo trūkumas prekių, paslaugų ar darbų poreikio formavime.</p> <p><u>Poveikio ir tikimybės vertinimo požymiai, situacija:</u></p> <p>1. Poveikio (P) kriterijus buvo įvertintas kaip nereikšmingas (1 balas), kadangi dėl minėtos rizikos nebuvo gauta skundų, susijusių su darbuotojų veiksmais, kuriuose būtų nurodoma galimas jų korupcinis pobūdis, Centro veiklai ir reputacijai įtaka nebuvo padaryta, nepatirta papildomų finansinių išlaidų, susijusių su rizikų poveikiu.</p> <p>2. Rizikos tikimybės (T) kriterijus įvertintas kaip labai žemas (1 balas), kadangi analizuojamu laikotarpiu, pagal turimą ir vertintą informaciją, rizikos pasireiškimo dažnumas buvo 0 atvejų per metus subjektuose, kuriuose dirba nuo 1 iki 1 000 darbuotojų.</p> <p>Rizikos lygis apskaičiuotas pagal formulę <math>R_3 = T \times P</math>  <math>R_3 = 1 \times 1 = 1</math> balas (žemas rizikingumo lygis)</p>
<b>Kita informacija</b>	
<p><b>5. Pasiūlymai dėl nustatytų rizikų mažinimo priemonių taikymo</b></p>	<p><u>Galimos R<sub>1</sub> mažinimo priemonės:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kai trūksta žinių, konsultuotis su nepriklausomais ekspertais.</li> <li>2. Nustatant kvalifikacinius reikalavimus tiekėjams, pasidomėti, ar yra rinkoje bent trys asmenys, su keliama reikalavimais kvalifikacijai.</li> <li>3. Jeigu įmanoma, skaidyti pirkimo objektą į atskiras pirkimo dalis.</li> <li>4. Savo iniciatyva iš anksto skelbti pirkimų technines specifikacijas, organizuoti rinkos konsultacijas ir reaguoti į pagrįstus ir motyvuotus ūkio subjektų pasiūlymus.</li> </ol> <p><u>Galimos R<sub>2</sub> mažinimo priemonės:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Užtikrinti, kad privačius interesus deklaruotų visi pirkimo procese dalyvaujantys asmenys.</li> <li>2. Užtikrinti, kad Centre būtų laikomasi VTEK patvirtintos nusišalinimo nuo sprendimų,</li> </ol>

	<p>galinčių kelti interesų konflikto situacijas, tvarkos.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Užtikrinti, kad pirkimo procese nedalyvautų asmenys, kurie yra susiję su potencialiais arba jau pasiūlymus pateikusiai pirkimo dalyviais.</li> <li>4. Centre turi būti skiriamas deramas dėmesys darbuotojų švietimui: kaip atpažinti interesų konfliktus, jų vengti ir kaip nusišalinti atsiradus jų regimybei, atliekant kasdienės darbo funkcijas.</li> </ol> <p><u>Galimos R<sub>3</sub> mažinimo priemonės:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pateiktų pirkimų poreikį detaliai aptarti su skyrių vadovais (administratoriais) ir aukščiausią vadovybę.</li> <li>2. Pirkimų poreikis turi būti susietas su konkrečiais įstaigos trumpalaikiais ir ilgalaikiais tikslais, strategijomis.</li> </ol>
<b>6. Kitos pastabos</b>	<p>Atsižvelgiant į tai kas išdėstyta, Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvados priede Nr. 1, darytina išvada, kad viešųjų pirkimų vykdymo metu Centre laikomasi įstatymų ir kitų teisės aktų, veiklos ir procesai sureguliuoti aiškiai, priimti visi reikalingi šią sritį reglamentuojantys vidaus teisės aktai, darbuotojams nėra suteikta per daug įgaliojimų veikti savo nuožiūra. Nustatyta, kad nagrinėjamoje srityje sprendimų priėmimo ir veiksmų atlikimo tvarka pakankamai aiškiai reglamentuota, pirkimų organizavimo ir vykdymo procesas Centre yra skaidrus ir tinkamai subalansuotas. Analizuojamu laikotarpiu nebuvo nustatyta viešųjų pirkimų organizavimo tvarkos pažeidimų ar korupcinio pobūdžio veikų. Vykdamas viešuosius pirkimus, kartais sulaukiama pretenzijų dėl pirkimo dokumentų pritaikymo konkrečioms tiekėjams, tačiau jos nebūna pagrįstos.</p> <p>R<sub>2</sub> ir R<sub>3</sub> rizikoms nebuvo atskirai surašomi Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvadų priedai, kadangi šių rizikų pasireiškimo tikimybė yra žema.</p>
<b>7. Priedai</b>	<p>Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvadų priedas Nr. 1, Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvadų priedas Nr. 2, Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvadų priedas Nr. 3.</p>
<b>Išvadą parengęs asmuo:</b> (Vardas ir pavardė, pareigos)	<i>(parašas)</i>

Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo  
ir jo atlikimo tvarkos rekomendacijų  
3 priedas

<b>Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvados priedas Nr. 1</b>	
<b>1. Rizika (pavadinimas, lygis)</b>	<b>R<sub>1</sub></b> - pirkimo dokumentų pritaikymas konkreitiems tiekėjams.
<b>2. Veiklos sritis (-ys) ir viešojo sektoriaus subjekto administracijos padalinys (-iai), kuriame (-iuose) ji nustatyta.</b>	<p>Korupcijos pasireiškimo tikimybė nustatyta VŠĮ Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro (toliau – Centras arba įstaiga) viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo srityje.</p> <p>Struktūriniai padaliniai:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bendrųjų reikalų skyrius;</li> <li>• Ūkio reikalų skyrius;</li> <li>• Šeimos medicinos skyrius;</li> <li>• Psichikos sveikatos centras;</li> <li>• Psichikos dienos stacionaras;</li> <li>• Odontologijos skyrius;</li> <li>• Laboratorija;</li> <li>• Slaugos paslaugų namuose tarnyba.</li> </ul>
<b>3. Esama padėtis (situacijos aprašymas):</b>	<p>Viešieji pirkimai Centre vykdomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklėmis, patvirtintomis Centro direktoriaus 2023 m. sausio 3 d. įsakymu Nr. D–2 „Dėl viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklių tvirtinimo“ (toliau – Taisyklės) ir kitais teisės aktais. Taisyklėse yra aiškiai apibrėžti visi viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo etapai: prekių, paslaugų ir (ar) darbų poreikio formavimo etapas, pirkimų planavimo etapas, pirkimo inicijavimo ir pasirengimo jam etapas, pirkimo vykdymo etapas, pirkimo sutarties sudarymo etapas bei nustatytos šių etapų kontrolės priemonės.</p> <p>Viešuosius pirkimus vykdo Centro direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už viešųjų pirkimų organizavimą. Tam, kad sprendimų priėmimas ir pirkimų vykdymas nebūtų priskirti vieno ar kelių darbuotojų kompetencijai, Centro viešųjų pirkimų vykdymo funkcijos ir atsakomybės yra paskirstytos skirtingiems darbuotojams.</p> <p>Taisyklėse yra apibrėžtos už pirkimų planavimą, organizavimą ir organizavimo priežiūrą atsakingo asmens, pirkimų iniciatoriaus, už sutarčių vykdymo priežiūrą atsakingo asmens bei CVP IS</p>

administratoriaus funkcijos ir atsakomybės. Centre yra sudaryta nuolatinė viešojo pirkimo komisija, į pirkimo procesą, jeigu reikia, įtraukiami ekspertai. Viešųjų pirkimų komisijos(-ų) darbą reglamentuoja Viešųjų pirkimų komisijos darbo reglamentas, patvirtintas Centro direktoriaus 2019 m. liepos 30 d. įsakymu Nr. D-64 „Dėl Viešųjų pirkimų komisijos darbo reglamento patvirtinimo“. Siekiant užtikrinti teisėtą, nešališką ir skaidrų viešųjų pirkimų vykdymą, viešojo pirkimo komisijos nariai ir ekspertai pasirašo nešališkumo deklaracijas ir konfidencialumo pasižadėjimus.

Darbuotojų vieši ir privatūs interesai valdomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymu, Viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro viešųjų ir privačių interesų derinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. D-24 „Dėl Viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro viešųjų ir privačių interesų derinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Įstaigoje yra sudarytas funkcijų ir pareigų, kurias einantys (vykdantys) asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašas. Visi šiame sąrašė esantys darbuotojai privačių interesų deklaracijas užpildė Privačių interesų registre PINREG.

Metinis Pirkimų planas (toliau – Planas) sudaromas ir tvirtinamas Taisyklėse nustatyta tvarka. Už pirkimų planavimą, organizavimą ir pirkimų organizavimo priežiūrą paskirtas atsakingas asmuo parengia pirkimų suvestinę ir, vadovaudamasis Viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – VPI), ne vėliau nei iki einamųjų metų kovo 15 d. ją paskelbia CVP IS priemonėmis, Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus nustatyta tvarka. Analizuojamu laikotarpiu nebuvo pastebėta didelių nukrypimų nuo planuojamų atlikti pirkimų, Plano buvo laikomasi. Visi Plano pakeitimai buvo tvirtinami Centro direktoriaus įsakymu. Pirkimo sutartis pasirašo Centro direktorius. Pasirašytos viešųjų pirkimų sutartys viešinamos centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Sudarius sutartis raštu, sąskaitos Centrai teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Pirkimo rezultatai registruojami Pirkimų registracijos žurnale. Planavimo ir pasirengimo pirkimams dokumentai, pirkimo dokumentai, paraiškos, pasiūlymai, viešojo pirkimo komisijos protokolai, susirašinėjimo su tiekėjais ir kiti su pirkimais susiję dokumentai saugomi teisės aktų nustatyta tvarka.

	<p>Pirkimai per Centrinę perkančiąją organizaciją (toliau – CPO) vykdomi, kai pirkimo sutarties vertė viršija 10 000 Eur be PVM. Pirkimus per CPO vykdo už pirkimų planavimą, organizavimą ir organizavimo priežiūrą atsakingas asmuo, jei reikiamos prekės, paslaugos, darbai yra CPO elektroniniame kataloge bei tenkina Centro poreikius. Jei reikiamų prekių ar paslaugų CPO elektroniniame kataloge nėra arba jos netenkina Centro poreikių, pirkimai vykdomi per savivaldybės centralizuotų pirkimų skyrių. Pirkimai per SCPO vykdomi ir tada, kai pirkimo suma yra 15 000 Eur be PVM ir daugiau.</p> <p>Pasitaiko atvejų, kad pirkimų vykdytojo pirkimuose dalyvauja tik vienas tiekėjas. Tai lemia tai, kad tiekėjas yra patikimas, prekes, paslaugas reikia nusipirkti skubos tvarka, pirkimo vertės yra labai mažos. Siekiant užtikrinti, kad pirkimuose dalyvautų daugiau nei vienas tiekėjas, pirkimai vykdomi skelbiamos apklausos būdu, pirkimai skaidomi į atskiras pirkimo dalis, kreipiantis ne mažiau kaip į 3 tiekėjus.</p> <p>Vykdamas pirkimus taikomi žalieji reikalavimai, vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamas žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašu“.</p> <p>Taisyklėse numatyta, kad pirkimo iniciatorius koordinuoja perkančiosios organizacijos sudarytose pirkimo sutartyse numatytų jos įsipareigojimų vykdymą ir prižiūri pristatymo (atlikimo, teikimo) terminų bei prekių, paslaugų ir darbų atitiktį pirkimo sutartyse numatytiems kokybiniais ir kitiems reikalavimams laikymąsi. Taisyklių 32.1. papunktyje numatyta, kad iniciatoriai privalo peržiūrėti galiojančias pirkimų sutartis, įvertinti galimybę ir tikslingumą pratęsti pasirašytų sutarčių galiojimą (jei tokia galimybė numatyta pirkimo sutartyje), užtikrinant nepertraukiamą perkančiosios organizacijos funkcijoms atlikti būtinų prekių tiekimą, paslaugų teikimą ar darbų vykdymą. Ne visada tinkamai vykdoma pirkimo sutarčių kontrolė. Per analizuojamą laikotarpį tiekėjų, neįvykdžiusių ar netinkamai įvykdžiusių sutarčių, nebuvo.</p> <p>Pirkimo vykdytojas raštu pateiktus laimėjusių dalyvių pasiūlymus, kai vykdomos derybos, galutinius pasiūlymus, raštu sudarytas pirkimo sutartis, preliminariąsias sutartis bei vidaus sandorius viešina teisės aktų nustatyta tvarka.</p> <p>Perkančioji organizacija teikia iki sausio 30 d. metinę ataskaitą ANT-3.</p>
--	---



	<p>Pirkimai neskelbiamos apklausos būdu vykdomi vadovaujantis Taisyklių IV skyriumi, atsižvelgiant į pirkimo vertę.</p> <p>Taisyklės darbuotojams prieinamos įstaigos informacinėje sistemoje, su Taisyklėmis darbuotojai supažindinami pasirašytinai.</p> <p>Centras vykdo mažos vertės pirkimus (skelbiama ir neskelbiama apklausa), supaprastintus ir tarptautinius pirkimus (per CVP IS) bei konsoliduotus pirkimus (per CPO).</p> <p>Centras su tiekėjais sudaro prekių, paslaugų darbų sutartis. Sudaromos rašytinės arba žodinės sutartys. Sutartis sudaroma raštu, kai supaprastinto pirkimo sutarties vertė yra didesnė kaip 5 000 Eur be PVM. Pirkimo sutartys registruojamos ir pasirašomos dokumentų valdymo sistemoje „Kontora“.</p>		
<p><b>4. Nustatyti korupcijos rizikos veiksniai:</b></p> <p>1. Ne visada atsižvelgiama į viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklių punktus.</p> <p>2. Nepakankamai vykdoma viešųjų pirkimų vidaus kontrolės priemonių įgyvendinimo kontrolė.</p>			
<p><b>5. Siūlomos rizikos mažinimo ir nustatytų jos veiksnių pašalinimo priemonės:</b></p>			
Nr.	Priemonės aprašymas	Atsakingas subjektas:	Įvykdymo terminas:
1.	Kai trūksta žinių, konsultuotis su ekspertais.	Pirkimo iniciatoriai	Nuolatos
2.	Nustatant kvalifikacinius reikalavimus tiekėjams, pasidomėti, ar yra rinkoje bent trys asmenys, su keliamais reikalavimais kvalifikacijai.	Pirkimo iniciatoriai	Nuolatos
3.	Jeigu įmanoma, skaidyti pirkimo objektą į atskiras pirkimo dalis.	Pirkimo iniciatoriai	Nuolatos
4.	Savo iniciatyva iš anksto skelbti pirkimų technines specifikacijas, organizuoti rinkos konsultacijas ir reaguoti į pagrįstus ir motyvuotus ūkio subjektų pasiūlymus.	Pirkimo iniciatoriai	Nuolatos
5.	Pirkimo organizatoriui pateikti dokumentus, įrodančius, kad buvo atlikta rinkos konsultacija bei dokumentus, įrodančius, kad rinkoje yra bent trys asmenys atitinkantys keliamus reikalavimus.	Pirkimo iniciatoriai Pirkimo organizatorius už kontrolę	Nuolatos
<p><b>Kitos pastabos:</b></p>			
1.			
2.			

Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo  
ir jo atlikimo tvarkos rekomendacijų  
3 priedas

<b>Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvados priedas Nr. 2</b>	
<b>1. Rizika (pavadinimas, lygis)</b>	<b>R<sub>2</sub></b> - netinkamai valdomi darbuotojų vieši ir privatūs interesai.
<b>2. Veiklos sritis (-ys) ir viešojo sektoriaus subjekto administracijos padalinys (-iai), kuriame (-iuose) ji nustatyta.</b>	<p>Korupcijos pasireiškimo tikimybė nustatyta VšĮ Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro (toliau – Centras arba įstaiga) viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo srityje.</p> <p>Struktūriniai padaliniai:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bendrųjų reikalų skyrius;</li> <li>• Ūkio reikalų skyrius;</li> <li>• Šeimos medicinos skyrius;</li> <li>• Psichikos sveikatos centras;</li> <li>• Psichikos dienos stacionaras;</li> <li>• Odontologijos skyrius;</li> <li>• Laboratorija;</li> <li>• Slaugos paslaugų namuose tarnyba.</li> </ul>
<b>3. Esama padėtis (situacijos aprašymas):</b>	<p>Darbuotojų vieši ir privatūs interesai valdomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymu, viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro viešųjų ir privačių interesų derinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. D-24 „Dėl Viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro viešųjų ir privačių interesų derinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro viešųjų ir privačių interesų derinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. D-24 „Dėl Viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro viešųjų ir privačių interesų derinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Įstaigoje yra sudarytas funkcijų ir pareigų, kurias einantys (vykdantys) asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašas. Visi šiame sąraše esantys darbuotojai privačių interesų deklaracijas užpildė Privačių interesų registre PINREG.</p>
<b>4. Nustatyti korupcijos rizikos veiksniai:</b>	
1. Nepakankamas dėmesys skiriamas darbuotojų švietimui: kaip atpažinti interesų konfliktus, jų vengti ir kaip nusišalinti atsiradus jų regimybėi, atliekant kasdienės darbo funkcijas.	
<b>5. Siūlomos rizikos mažinimo ir nustatytų jos veiksnių pašalinimo priemonės:</b>	

Nr.	Priemonės aprašymas	Atsakingas subjektas:	Įvykdymo terminas:
1.	Užtikrinti, kad privačius interesus deklaruotų visi pirkimo procese dalyvaujantys asmenys.	Už privačių interesų konfliktų prevenciją, stebėseną bei privačių interesų deklaracijų pateikimo kontrolę atsakingas darbuotojas	Nuolatos
2.	Užtikrinti, kad Centre būtų laikomasi VTEK patvirtintos nusišalinimo nuo sprendimų, galinčių kelti interesų konflikto situacijas, tvarkos.	Už privačių interesų konfliktų prevenciją, stebėseną bei privačių interesų deklaracijų pateikimo kontrolę atsakingas darbuotojas	Nuolatos
3.	Užtikrinti, kad pirkimo procese nedalyvautų asmenys, kurie yra susiję su potencialiais arba jau pasiūlymus pateikusiai pirkimo dalyviais.	Už pirkimų planavimą, organizavimą ir organizavimo priežiūrą atsakingas asmuo	Nuolatos
4.	Centre turi būti skiriamas deramas dėmesys darbuotojų švietimui: kaip atpažinti interesų konfliktus, jų vengti ir kaip nusišalinti atsiradus jų regimybei, atliekant kasdienes darbo funkcijas.	Už privačių interesų konfliktų prevenciją, stebėseną bei privačių interesų deklaracijų pateikimo kontrolę atsakingas darbuotojas	Ne mažiau kaip kartą per metus
<b>Kitos pastabos:</b>			
1.			
2.			

<b>Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvados priedas Nr. 3</b>			
<b>1. Rizika (pavadinimas, lygis)</b>		<b>R<sub>3</sub></b> - skaidrumo trūkumas prekių, paslaugų ar darbų poreikio formavime.	
<b>2. Veiklos sritis (-ys) ir viešojo sektoriaus subjekto administracijos padalinys (-iai), kuriame (-iuose) ji nustatyta.</b>		<p>Korupcijos pasireiškimo tikimybė nustatyta VšĮ Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro (toliau – Centras arba įstaiga) viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo srityje.</p> <p>Struktūriniai padaliniai:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bendrųjų reikalų skyrius;</li> <li>• Ūkio reikalų skyrius;</li> <li>• Šeimos medicinos skyrius;</li> <li>• Psichikos sveikatos centras;</li> <li>• Psichikos dienos stacionaras;</li> <li>• Odontologijos skyrius;</li> <li>• Laboratorija;</li> <li>• Slaugos paslaugų namuose tarnyba.</li> </ul>	
<b>3. Esama padėtis (situacijos aprašymas):</b>		Prekių, paslaugų ar darbų poreikio formavimas vykdomas vadovaujantis viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklėmis, patvirtintomis Centro direktoriaus 2023 m. sausio 3 d. įsakymu Nr. D–2 „Dėl viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklių tvirtinimo“ (toliau – Taisyklės).	
<b>4. Nustatyti korupcijos rizikos veiksniai:</b>			
1. Ne visada atsižvelgiama į viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklių punktus.			
<b>5. Siūlomos rizikos mažinimo ir nustatytų jos veiksnių pašalinimo priemonės:</b>			
Nr.	Priemonės aprašymas	Atsakingas subjektas:	Įvykdymo terminas:
1.	Pateiktų pirkimų poreikį detaliai aptarti su skyrių vadovais (administratoriais) ir aukščiausia vadovybe.	Administracija	Prieš pirkimų plano patvirtinimą
2.	Pirkimų poreikis turi būti susietas su konkrečiais organizacijos trumpalaikiais ir ilgalaikiais tikslais, strategijomis.	Administracija	Prieš pirkimo plano patvirtinimą
<b>Kitos pastabos:</b>			
1.			
2.			